

ПРИНЯТА
Педагогическим советом
МОУ «НШДС №1»
(Протокол № 4
от 31.08.2020г.)

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ «НШДС №1»
_____ С.А.Белякова
«31» августа 2020г.

Приказ МОУ «НШДС №1»
№ 01-08/170 от 31.08.2020г.

**Дорожная карта
по внедрению Целевой модели наставничества в МОУ «НШДС №1»
на 2020- 2021 учебный год**

| № | Мероприятие | Сроки | Ответственный |
|----|---|--------------------|---|
| 1. | Организация работы муниципального ресурсного центра по внедрению наставничества в МОГО «Ухта» на базе МОУ «НШДС№1» | Июнь | Короткова Н.Ю, начальник МУ «УО» |
| 2. | Утверждение показателей оценки эффективности и результативности внедрения ЦМН в МОГО «Ухта» в соответствии с представленными показателями Министерством образования, науки и молодежной политики РК для Республики Коми | Июнь | Короткова Н.Ю., начальник МУ «УО» |
| 3. | Разработка нормативно-правовых документов документов в соответствии с документами, представленными Министерством образования, науки и молодежной политики РК | Август 2020г. | Белякова С.А., директор |
| 4. | Проведение мероприятий по информированию педагогического сообщества о реализации муниципального проекта внедрения технологий наставничества в деятельность МОУ «НШДС №1». Знакомство с методологией наставничества, методическими рекомендациями по внедрению Целевой модели наставничества | Сентябрь 2020г | Майорова Г.Г, зам. директора по НМР |
| 5. | Семинар «Разработка Программы наставничества в рамках реализации модели «Педагог-педагог». Типовой индивидуальный план» | Сентябрь 2020г. | Майорова Г.Г, зам. директора по НМР |

| | | | |
|-----|---|----------------------|--------------------------------------|
| 6. | Организация и проведение обучения кураторов в МОУ «НШДС №1» (в том числе дистанционно) | Октябрь-декабрь 2020 | Майорова Г.Г., зам. директора по НМР |
| 7. | Педсовет «Современная модель взаимодействия педагогов как эффективная форма профессионального и творческого развития». Цель: создание и внедрение форм наставничества | Декабрь 2020г | Майорова Г.Г., зам. директора по НМР |
| 8. | Формирование базы данных наставников и наставляемых | Январь-март 2021г. | Майорова Г.Г., зам. директора по НМР |
| 9. | Обучение наставников | Апрель-июнь 2021г. | Майорова Г.Г., зам. директора по НМР |
| 10. | Разработка типовых документов для работы наставников в соответствии с документами, представленными Министерством образования, науки и молодежной политики РК (анкеты, сценарии развивающих бесед, планы индивидуального развития (в рамках различных форм наставничества и их ролевых моделей) и др.) | Апрель – июнь 2021г. | Майорова Г.Г., зам. директора по НМР |
| 11. | Формирование наставнических пар | Июнь 2021г. | Майорова Г.Г., зам. директора по НМР |
| 12. | Разработка мер по мотивации наставников и кураторов, участвующих в реализации проекта | Июнь-июль 2021г. | Белякова С.А., директор |