**3.3. Система условий реализации основной образовательной программы**

Система условий реализации основной образовательной программы начального общего образования разработана на основе соответствующих требований Стандарта и обеспечивает достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования.

Созданные в МОУ «НШДС №1» условия:

- учитывают особенности образовательного учреждения, его организационную структуру, запросы участников образовательных отношений в начальном общем образовании;

- гарантировать сохранность и укрепление физического, психологического и социального здоровья обучающихся;

- предоставляют возможность взаимодействия с социальными партнёрами, использования ресурсов социума.

Описание системы условий опирается на локальные акты МОУ «НШДС №1», осуществляющего образовательную деятельность, нормативные правовые акты муниципального, регионального, федерального уровней.

В соответствии с требованиями Стандарта раздел основной образовательной программы МОУ «НШДС №1», характеризующий систему условий, содержит:

-описание имеющихся условий: кадровых, психолого-педагогических, финансовых, материально-технических, информационно-методических;

-обоснование необходимых изменений в имеющихся условиях в соответствии с приоритетами основной образовательной программы начального общего образования МОУ «НШДС №1», осуществляющей образовательную деятельность;

-механизмы достижения целевых ориентиров в системе условий;

-сетевой график (дорожную карту) по формированию необходимой системы условий;

-контроль состояния системы условий.

Система условий реализации основной образовательной программы организации базируется на результатах проведённой работы, включающей:

• анализ имеющихся в МОУ «НШДС №1» условий и ресурсов реализации основной образовательной программы начального общего образования;

• установление степени их соответствия требованиям Стандарта, а также целям и задачам основной образовательной программы с учётом потребностей всех участников образовательных отношений;

• выявление проблемных зон и установление необходимых изменений в имеющихся условиях для приведения их в соответствие с требованиями Стандарта;

• разработку с привлечением всех участников образовательных отношений и возможных партнёров механизмов достижения целевых ориентиров в системе условий;

• разработку сетевого графика (дорожной карты) создания необходимой системы условий;

• разработку механизмов мониторинга, оценки и коррекции реализации промежуточных этапов разработанного графика (дорожной карты).

Результатом реализации указанных требований является создание образовательной среды:

-обеспечивающей достижение целей начального общего образования, его высокое качество, доступность и открытость для учащихся, их родителей (законных представителей) и всего общества, духовно-нравственное развитие и воспитание учащихся;

-гарантирующей охрану и укрепление физического, психологического и социального здоровья учащихся;

-преемственной по отношению к дошкольному и основному общему образованию и учитывающей особенности организации начального общего образования, а также специфику возрастного психофизического развития младших школьников при получении начального общего образования.

Условия реализации основной образовательной программы начального общего образования обеспечивают для участников образовательных отношений возможность:

- достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования всеми учащимся, в том числе учащимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами;

- развития личности, способностей, удовлетворения познавательных интересов, самореализации учащихся, в том числе одаренных и талантливых, через организацию учебной и внеурочной деятельности, социальной практики, общественно-полезной деятельности, систему кружков, клубов, секций, студий с использованием возможностей организаций дополнительного образования, культуры и спорта;

-овладения учащимися ключевыми компетенциями, составляющими основу дальнейшего успешного образования и ориентации в мире профессий;

-формирования социальных ценностей учащихся, основ их гражданской идентичности и социально-профессиональных ориентаций;

-индивидуализации процесса образования посредством проектирования и реализации индивидуальных образовательных планов обучающихся, обеспечения их эффективной самостоятельной работы при поддержке педагогических работников и классных руководителей;

-участия учащихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников и общественности в проектировании и развитии основной образовательной программы начального общего образования и условий ее реализации;

-организации сетевого взаимодействия организаций, осуществляющих образовательную деятельность, направленного на повышение эффективности образовательной деятельности;

-включения учащихся в процессы преобразования социальной среды населенного пункта, формирования у них лидерских качеств, опыта социальной деятельности, реализации социальных проектов и программ;

-формирования у учащихся опыта самостоятельной образовательной, общественной, проектно-исследовательской и художественной деятельности;

-формирования у учащихся экологической грамотности, навыков здорового и безопасного для человека и окружающей его среды образа жизни;

-использования в образовательной деятельности современных образовательных технологий деятельностного типа;

-обновления содержания основной образовательной программы начального общего образования, методик и технологий ее реализации в соответствии с динамикой развития системы образования, запросов учащихся и их родителей (законных представителей) с учетом особенностей развития субъекта Российской Федерации;

-эффективного использования профессионального и творческого потенциала педагогических и руководящих работников МОУ «НШДС №1», осуществляющей образовательную деятельность, повышения их профессиональной, коммуникативной, информационной и правовой компетентности;

-эффективного управления МОУ «НШДС №1», осуществляющей образовательную деятельность с использованием информационно-коммуникационных технологий, современных механизмов финансирования.

3.2.1. Кадровые условия реализации основной образовательной программы начального общего образования МОУ «НШДС №1»

МОУ «НШДС №1» укомплектовано всеми педагогическими и руководящими кадрами, имеющими необходимую квалификацию.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Должность | Должностные  обязанности | Кол-во работник ов в ОО (требуется/  имеется) | Уровень квалификации работников ОО | |
| Требования к уровню квалификации | Фактический |
| Руководитель ОО | обеспечивает системную образовательную и  административно-хозяйственную работу образовательног о учреждения. | 1/1 | высшее профессиональное образование по направлениям подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом» и стаж работы на педагогических должностях не менее 5 лет либо высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления или менеджмента и экономики и стаж работы на педагогических или руководящих должностях не менее 5 лет. | Соответствует |
| Заместитель руководителя по УР, ВР, НМР | координирует работу учителей, педагогов-специалистов, разработку учебно­методической и иной документации. Обеспечивает совершенствова ние методов организации образовательного процесса. Осуществляет контроль за качеством образовательного процесса. | 3/3 | высшее профессиональное образование по направлениям подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом» и стаж работы на педагогических должностях не менее 5 лет либо высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления или менеджмента и экономики и стаж работы на педагогических или руководящих должностях не менее 5 лет. | Не соответствует |
| Учитель | осуществляет обучение и воспитание учащихся, способствует формированию общей культуры личности, социализации, осознанного выбора и освоения образовательных программ. | 14,05/11 | Высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» или в области, соответствующей преподаваемому предмету, без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательном учреждении без предъявления требований к стажу работы. | Соответствует |
| Педагог  дополнительного  образования | осуществляет дополнительное образование учащихся в соответствии с образовательной программой, развивает их разнообразную творческую деятельность. | 1/3 | высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование в области, соответствующей профилю кружка, секции, студии, клубного и иного детского объединения, без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению «Образование и педагогика» без предъявления требований к стажу работы. | Соответствует |
| Педагог-  психолог | осуществляет  профессиональную  деятельность, направленную на сохранение психического, соматического и социального благополучия учащихся | 1/1 | высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Педагогика и психология» без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению подготовки «Педагогика и психология» без предъявления требований к стажу работы. | Соответствует |
| Социальный педагог | Осуществляет комплекс мероприятий по воспитанию, образованию, развитию и социальной защите личности в учреждениях, организациях и по месту жительства учащихся | 0,5/1 | Высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлениям подготовки «Образование и педагогика», «Социальная педагогика» без предъявления требований к стажу работы | Соответствует |
| Старшая вожатая | Способствует развитию и деятельности детских общественных организаций, объединений, помогает в разработке и реализации программ их деятельности на принципах добровольности, самодеятельности, гуманности и демократизма с учетом инициативы, интересов и потребностей обучающихся | 1/1 | Высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы. | Соответствует |
| Библиотекарь | Обеспечивает доступ учащихся к информационным ресурсам, участвует в их духовно-нравственном воспитании, профориентации и социализации, содействует формированию информационной компетентности учащихся. | 1/1 | Высшее или среднее профессиональное образование по специальности «Библиотечно-информационная деятельность». | Соответствует |
| Главный  бухгалтер,  Бухгалтер | Выполняет работу по ведению бухгалтерского учёта имущества, обязательств и хозяйственных операций | 2/2 | Бухгалтер II категории: высшее профессиональное (экономическое) образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное (экономическое) образование и стаж работы в должности бухгалтера не менее 3 лет. Бухгалтер: среднее профессиональное (экономическое) образование без предъявления требований к стажу работы или специальная подготовка по установленной программе и стаж работы по учёту и контролю не менее 3 лет. | Соответствует |

Информация о составе и квалификации педагогических кадров по основным общеобразовательным программам

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Педагогические кадры | Укомплектованность | |
| По штату | Фактически |
| Учителя начальных классов | 10 | 8 |
| Учитель английского языка | 1 | 1 |
| Учитель коми языка | 1 | 1 |
| Учитель музыки | 0,5 | 1 |
| Учителя физической культуры | 1,5 | 1 |
| Педагог - психолог | 1 | 1 |
| Педагог дополнительного образования | 1 | 3 совместителя |
| Старшая вожатая | 1 | 1 |

**Профессиональное развитие и повышение квалификации педагогических работников**

Основным условием формирования и наращивания необходимого и достаточного кадрового потенциала образовательной организации является обеспечение в соответствии с новыми образовательными реалиями и задачами адекватности системы непрерывного педагогического образования происходящим изменениям в системе образования в целом.

Мероприятия по обеспечению непрерывности повышения теоретической готовности и практической компетенции в области введения ФГОС имеют как внутренний (МОУ «НШДС №1»), так и внешний характер (оказание помощи партнерами, организациями). В МОУ «НШДС №1» ежегодно составляется и корректируется перспективный график повышения квалификации педагогическими работниками. Педагогам обеспечиваются условия для прохождения курсов повышения квалификации как в очной, так и дистанционной форме (см. перспективный график повышения квалификации). Система повышения квалификации имеет 4 уровня и ориентирована 4 категории педагогов.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| самообразование | школьный | | муниципальный | | республиканский, федеральный. | |
| уровни | | | | | | |
|  | | | | | | |
| **повышение квалификации педагогов** | | | | | | |
|  | | | | | | |
| Молодые  специалисты | | Вновь пришедшие  педагоги | | Стажисты | | Активные  стажисты |

Непрерывность повышения теоретической готовности и практической компетенции в области введения ФГОС реализуется в МОУ «НШДС №1» в следующих формах:

**Модель методической работы МОУ «НШДС №1» по совершенствованию педагогического корпуса**

Курсы повышения квалификации

Самообразование

Научно-методическая деятельность

Обучение педагогов МОУ «НШДС №1»

Обобщение и распространение опыта педагогов МОУ «НШДС №1»

Семинары:

теоретический,

практикум, практикумы компьютерной грамотности

Педсовет научно- метод. направленности

Методические недели, открытые уроки /мастер классы

Круглые столы, заседания ШМО и ДМО

Психолого-педагогические тренинги

Работа в творческой группе

Школа молодого учителя

Постоянно - действующие семинары, практические семинары

Представление результатов деятельности педагога по повышению профессиональной компетентности

Работа в творческой группе

Научно-практическая конференция, вебинар

Методические недели

**Повышение качества образования**

МОУ «НШДС №1»

партнёры: город, республика, РФ

Отчет о работе над методической темой

Участие в очных, заочные/дистанционные конкурсы различных уровней

Обобщение, распространение опыта: семинары, конференции, методические недели, мастер – классы, открытые уроки, публикации

Результаты научно-методической деятельности

Профессионально-личностное развитие педагога

Повышение качества образования

мониторинг развития профессиональной компетентности.

**Система мер, обеспечивающая повышение**

**профессиональной компетентности педагогов**

|  |  |
| --- | --- |
| **Формы** | **Методы сопровождения** |
| -педагогический совет; | -изучение документов и результатов деятельности педагога;  -обучение и консультирование;  -наставничество;  -мониторинг;  -коррекция деятельности;  -индивидуальное собеседование;  -тестирование;  -моделирование;  -обобщение, распространение педагогического опыта; |
| -теоретический, практический, постоянно действующий семинар; |
| -программа индивидуального профессионального роста; |
| -предметно – методическая неделя; |
| -мастер – класс; |
| -установочный семинар; |
| -педагогические фестивали обмена опытом; |
| -круглый стол; |
| - тренинг профессионального роста; |
| - административные совещания; |
| - работа в творческих группах; |
| - методические совещания; |
| -заседания ШМО и ДМО по проблемам введения ФГОС НОО.; |
| -взаимопосещение уроков; |
| -открытые уроки; |
| -методические недели; |
| -конкурсы профессионального мастерства; |
| -обобщение опыта в виде публикации; |

Подведение итогов и обсуждение результатов мероприятий осуществляются в разных формах: совещания при директоре, заседания педагогического и методического советов, в виде решений педагогического совета, размещённых на сайте презентаций, приказов, инструкций, рекомендаций, резолюций и т. д.

**Ожидаемый результат повышения квалификации — профессиональная готовность педагогических работников к реализации ФГОС НОО:**

* **обеспечение** оптимального вхожденияпедагогических работниковв систему ценностей современного образования;
* **принятие** идеологии ФГОС НОО;
* **освоение** новой системы требований к структуре основной образовательной программы, результатам её освоения и условиям реализации, а также системы оценки итогов образовательной деятельности учащихся;
* **овладение** учебно­методическими и информационно­методическими ресурсами, необходимыми для успешного решения задач ФГОС НОО.

Для достижения результатов основной образовательной программы в ходе её реализации предполагается оценка качества и результативности деятельности педагогических работников с целью коррекции их деятельности, а также определения стимулирующей части фонда оплаты труда. Показатели деятельности и оценки разработаны на основе планируемых результатов и в соответствии со спецификой основной образовательной программы МОУ «НШДС №1».

**Оценка результативности деятельности**

**педагогических работников**

|  |  |
| --- | --- |
| **Показатель деятельности** | **Показатели оценки деятельности** |
| 1. Динамика образовательных достижений учащихся | |
| 1.1.Формирование УУД (личностных, регулятивных, познавательных, коммуникативных). | * Знание индивидуальных особенностей учащихся; * Знание и владение современными методиками, технологиями, направленными на формирование метапредметных результатов у учащихся. |
| 1.2. Активность и результативность участия обучающихся во внеурочной деятельности, образовательных, творческих и социальных, в том числе разновозрастных, проектах. | * Знание способов и методов развития интеллектуальных способностей учащихся; * Владение методами решения различных задач; * Владение приёмами мотивации к познавательной деятельности. |
| 2.Востребованность услуг педагога обучающимися (родителями) во внеурочной деятельности, в том числе проектной деятельности; | * Знание интересов учащихся; * Владение приёмами мотивации на самостоятельную познавательную, исследовательскую, творческую деятельность. |
| 3.Использование современных педагогических технологий, в том числе ИКТ и здоровьесберегающих. | * Умение использовать средства и методы обучения, технологии адекватные поставленным задачам, уровню подготовленности учащихся, их индивидуальным характеристикам. |
| 4. Участие в методической и научной работе, распространение передового педагогического опыта. | * Владение технологиями самоанализа. * Умение выделить и проанализировать цели, результат образовательной деятельности и её условия. |
| 5.Работа учителя по формированию и сопровождению индивидуальных образовательных траекторий учащихся. | * Умение спроектировать, реализовать и проанализировать результативность программы развития учащегося средствами программ. |
| 6. Эффективность организации деятельности учащихся на уроке с позиции требований современного образования. | * Знание и использование современных методов обучения. * Демонстрация личностно ориентированных методов образования. * Использование новых информационных технологий. |
| 7. Коммуникативная культура педагога. | * Умение дифференцировать виды и способы воздействия при общении, строить общение, предупреждая конфликты. |

Основным условием формирования и наращивания необходимого и достаточного кадрового потенциала образовательного учреждения является обеспечение в соответствии с новыми образовательными реалиями и задачами адекватности системы непрерывного педагогического образования происходящим изменениям в системе образования в целом. Администрация МОУ «НШДС №1» ведет работу по непрерывному повышению квалификации всех педагогических работников, аттестации кадров на соответствие занимаемой должности и квалификационную категорию (разрабатывается перспективный план-график прохождения курсовой подготовки и аттестации пед.кадров).

* + 1. Психолого­педагогические условия реализации

основной образовательной программы начального общего образования

Непременным условием реализации требований ФГОС НОО является создание в образовательной организации психолого­педагогических условий, обеспечивающих:

* преемственность содержания и форм организации образовательной деятельности по отношению к дошкольному образованию с учетом специфики возрастного психофизического развития обучающихся;
* формирование и развитие психолого­педагогической компетентности участников образовательных отношений;
* дифференциацию и индивидуализацию обучения;
* психолого­педагогического сопровождение участников образовательных отношений.

Цель психолого-педагогического сопровождения - создание психолого-педагогических условий для развития личности учащихся и их успешного обучения. Можно выделить следующие уровни психолого­педагогического сопровождения: индивидуальное, групповое, на уровне класса, на уровне образовательной организации.

Основными формами психолого­педагогического сопровождения являются:

* Диагностика - выявление особенностей психического развития ребенка, сформированности определенных психологических новообразований, соответствия уровня развития личностных и межличностных образований (УУД) возрастным ориентирам и требованиям общества:

- изучение обращения к психологу, поступающего от учителей, родителей, обучающихся (определение проблемы, выбор метода исследования);

- формулировка заключения об основных характеристиках изучавшихся компонентов психического развития или формирования личности школьника;

- разработка рекомендаций, программы психокоррекционной работы с учащимися, составление долговременного плана развития способностей или других психологических образований.

* Психопрофилактика - обеспечение решения проблем, связанных с обучением, воспитанием, психическим здоровьем детей:

- разработка и осуществление развивающих программ для обучающихся с учетом задач каждого возрастного этапа;

- выявление психологических особенностей ребенка, которые в дальнейшем могут обусловить отклонения в интеллектуальном или личностном развитии;

- предупреждение возможных осложнений в связи с переходом обучающхся на следующую возрастную ступень.

* Психологическое консультирование – помощь в решении тех проблем, с которыми к психологу обращаются участники образовательного процесса.
* Психологическое просвещение – приобщение педагогического коллектива, обучающихся и родителей к психологической культуре.

В МОУ «НШДС №1» разработана программа психолого-педагогического сопровождения, которая включает подпрограммы «Адаптация», «Программа профилактики психоэмоционального неблагополучия».

**3.3.3. Финансово-экономические условия реализации основной образовательной программы начального общего образования**

Финансовое обеспечение реализации основной образовательной программы начального общего образования опирается на исполнение расходных обязательств, обеспечивающих конституционное право граждан на бесплатное и общедоступное общее образование. Ежегодный объём финансирования мероприятий МОУ «НШДС №1» уточняется при формировании бюджета и государственного (муниципального) задания. При финансировании используется региональный нормативно-подушевой принцип, в основу которого положен норматив финансирования реализации ООП ООО в расчёте на одного учащегося. Используется как бюджетное, внебюджетное финансирование, добровольные взносы юридических и физических лиц.

К финансовым условиям относятся следующие:

* обеспечение возможность исполнения требований ФГОС НОО;
* обеспечение реализации обязательной части ООП НОО и части, формируемой участниками образовательного процесса вне зависимости от количества учебных дней в неделю;
* отражение структуры и объема расходов, необходимых для реализации ООП НОО и достижения планируемых результатов, а также механизм их формирования.

Соответствие финансовых условий реализации ООП НОО

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Требование | Показатели | Документационное  обеспечение |
| Финансирование реализации ООП НОО в объеме не ниже установленных нормативов финансирования государственного (муниципального) образовательного учреждения | Наличие в локальных актах, регламентирующих установление заработной платы работников образовательного учреждения, в том числе стимулирующих выплат в соответствии с новой системой оплаты труда, выплат стимулирующего характера работникам обеспечивающим введение ФГОС НОО | Приказ об утверждении соответствующих локальных актов, локальные акты, учитывающие  необходимость выплат стимулирующего характера работникам,  обеспечивающим введение ФГОС НОО |
| Наличие дополнительных соглашений к трудовому договору с работниками ОО, обеспечивающими введение ФГОС НОО | Дополнительные соглашения с работниками ОО, обеспечивающими введение ФГОС НОО |
| Обеспечение реализации обязательной части ООП НОО и части, формируемой участниками образовательных отношений вне зависимости от количества учебных дней в неделю | Наличие инструментария для изучения образовательных потребностей и интересов учащихся и запросов родителей по использованию часов части учебного плана, формируемой участниками образовательного процесса включая внеурочную деятельность | Пакет материалов для проведения диагностики в ОО для определения потребностей родителей в услугах по формированию учебного плана - части формируемой участниками образовательного процесса и плана внеурочной деятельности |
| Наличие результатов анкетирования по изучению образовательных потребностей и интересов учащихся и запросов родителей по направлениям и формам внеурочной деятельности | Информационная справка по результатам анкетирования |
| Предоставление платных дополнительных образовательных и иных предусмотренных уставом услуг |  | Информационная справка |
| Использование добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц |  | Информационная справка |
| Привлечение дополнительных финансовых средств |  | Информационная справка |

Региональный расчётный подушевой норматив должен покрывать следующие расходы на год.

* оплату труда работников с учётом районных коэффициентов к заработной плате, а также отчисления;
* расходы, непосредственно связанные с обеспечением образовательного процесса (приобретение учебно-наглядных пособий, технических средств обучения, расходных материалов, канцелярских товаров, оплату услуг связи в части расходов, связанных с подключением к информационной сети Интернет и платой за пользование этой сетью);
* иные хозяйственные нужды и другие расходы, связанные с обеспечением образовательного процесса (обучение, повышение квалификации педагогического и административно-управленческого персонала МОУ «НШДС №1», командировочные расходы и др.), за исключением расходов на содержание зданий и коммунальных расходов, осуществляемых из местных бюджетов.

Формирование фонда оплаты труда осуществляется в пределах объёма средств на текущий финансовый год, определённого в соответствии с региональным расчётным подушевым нормативом, количеством учащихся и соответствующими поправочными коэффициентами, и отражается в смете образовательного учреждения. Фонд оплаты труда состоит из базовой части и стимулирующей части. Разработано и утверждено «Положение об оплате труда работников МОУ «НШДС №1», в котором стимулирующая часть оплаты составляет не менее 20%, Положение об оценке эффективности деятельности работников МОУ «НШДС №1», в котором определены критерии, показатели и индикаторы результативности и качества, разработанные в соответствии с требованиями ФГОС НОО к результатам освоения основной образовательной программы начального общего образования. В них включаются: динамика учебных достижений учащихся, активность их участия во внеурочной деятельности; использование учителями современных педагогических технологий, в том числе здоровьесберегающих; участие в методической работе, распространение передового педагогического опыта; повышение уровня профессионального мастерства и др. При определении стимулирующей части доплаты учитываются результаты самооценки эффективности деятельности педагога.

Размеры, порядок и условия осуществления стимулирующих выплат определяются в локальных правовых актах МОУ «НШДС №1».

Для обеспечения требований ФГОС НОО на основе проведённого анализа материально-технических условий реализации основной образовательной программы начального общего образования МОУ «НШДС №1»:

1. устанавливает предмет закупок, количество и стоимость пополняемого оборудования, а также перечень работ для обеспечения требований к условиям реализации ООП;
2. определяет величину затрат на обеспечение требований к условиям реализации ООП;
3. определяет объёмы финансирования, обеспечивающие реализацию внеурочной деятельности учащихся, включённой в основную образовательную программу НОО душевого финансирования, реализации государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного начального общего образования.
   * 2. 3.3.4. Материально-технические условия реализации основной образовательной программы начального общего образования

В МОУ «НШДС №1» ведётся целенаправленная, планомерная работа по совершенствованию материально-технического обеспечения на основе выполнения Сан ПиН, требований пожаро, электро и антитеррористической безопасности, «Требований к оснащению образовательного процесса в соответствии с содержательным наполнением учебных предметов федерального компонента государственного образовательного стандарта общего образования», Приказа Минобрнауки РФ от 04.10.2010 года № 986 «Об утверждении федеральных требований к ОУ в части минимальной оснащённости учебного процесса и оборудования учебных помещений», Приказа Минобрнауки РФ от 23.06.2010 года № 697 «Об утверждении федеральных требований к ОУ в части охраны здоровья учащихся, воспитанников».

Материально-технические условия реализации основной образовательной программы начального общего образования в МОУ «НШДС №1»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Критерии | Фактическое значение |
| 1. | Архитектура здания | Здание МОУ «НШДС №1» расположено в зоне жилой застройки, за пределами санитарно-защитных зон предприятий, сооружений и иных объектов. Каркасно­панельная конструкция по типовому проекту серии ИИ-04, год постройки 1979, здание двух этажное: высота - 6,44 м, общая площадь 2508,0 м .  Входы в здание оборудованы тамбурами в соответствии с требованиями строительных норм и правил. Учебные помещения начальных классов расположены в отдельном блоке с выходом на участок. Рекреационные помещения расположены в непосредственной близости к учебным помещения. Подвальные помещения в здании отсутствуют. Учебное учреждение рассчитано для обучения только в две смены. Гардероб размещены на первом этаже здания.  Площади помещений для внеурочной деятельности соответствует санитарно-эпидемиологическим требованиям дополнительного образования детей. В МОУ «НШДС №1» предусмотрено набор помещений для организации питания учащихся. На первом этаже здания размещен медицинский кабинет. На каждом этаже размещены туалеты для мальчиков и девочек. Для персонала выделен отдельный санузел.  Здание МОУ «НШДС №1» оборудовано наружным освещением, территория оборудована пешеходными дорожками и подъездными путями, ограждением. Здание оснащено современными системами жизнеобеспечения: централизованным горячим отоплением; вентиляцией; узлом учета и регулирования тепловой энергии; горячей и холодной водой; системой противопожарной сигнализации и оповещения людей о пожаре; «тревожной» кнопкой вызова вневедомственной охраны; имеется подключение к сети Интернет. |
| 2. | Территория | Через территорию не проходят магистральные инженерные коммуникации городского назначения - водоснабжение, канализация, теплоснабжение, энергоснабжение. Общая площадь территории 9812,0 м2, площадь застройки занимает 1717,9м2.  Территория ограждена металлическим забором, заасфальтирована. Озеленена более чем на 50%, имеются разнообразные насаждения древесные и кустарниковые растения. Территория оснащена уличными фонарями. На территории выделены зоны: зона отдыха, физкультурно-спортивная и хозяйственная. Спортивно-игровые площадки имеют твердое покрытие, площадка для игры с мячом имеет песочно-­травяной покров.  На территории расположены: хозяйственный корпус 11,95м2, оборудована контейнерная площадка с мусоросборником для вывоза ТБО, она размещена на расстоянии не менее 25м от входа на пищеблок и окон учебных классов, мусоросборники имеют плотно закрывающиеся крышки.  Уровни шума на территории не превышают гигиенические нормативы для помещений жилых, общественных зданий. |
| 3. | Санитарно- эпидемилогические требования к образовательному процессу (требования к водоснабжению, канализации, освещению, воздушно­тепловому режиму). | Водоснабжение, канализация, отопление, электроснабжение - подключено к городским коммуникациям. Горячее водоснабжение здания от теплового узла, который расположен на территории соседней образовательной организации – МДОУ №93), здание бойлерной - 74,9 м2 обеспечивает горячей водой здание МОУ «НШДС №1» .  Воздушно-тепловой режим соответствует СанПиН 2.4.2.2821-10.  Кабинеты оснащены бытовыми термометрами. |
| 4. | Требования к санитарно-­бытовым условиям (оборудование гардероба, сан узлов) | Гардероб для 1-4 классов – 22,78 м2. Гардероб оборудован вешалками для одежды, обуви.  Сан. узлы для учащихся начальной школы расположены на двух этажах здания (2 с/узла общей площадью – 24,24м2) оборудованы: раковинами для мытья рук – 3 шт. в каждом, унитазами с сиденьями – 3 шт. в каждом, писюарами в туалете для мальчиков – 2 шт., педальными ведрами, держателями для т/б и бумажных полотенец, в сан.узлах постоянно имеется т/бумага, бумажные полотенца, мыло. При уборке помещений используются моющие и дезинфицирующие средства.  Санузлы с умывальником для персонала 6,7 м2.  Санузел с умывальником в мед. кабинете - 6,9 м . |
| 5. | Требования к  социально-бытовым условиям  (оборудование  в учебных и учебно-вспомогательных кабинетах) | Материально-техническая база МОУ «НШДС №1» качественно обеспечивает образовательную деятельность, полностью обеспечены всем необходимым учебные кабинеты (оснащены современной мебелью, техникой, эстетически оформлены). |
| 5.1. | Учебный кабинет №1  1. Площадь кабинета – 54,8 кв.м.  2. Число рабочих мест – 28  3. Освещение:  - люминесцентные лампы дневного освещения – 28шт.  - точек – 14 шт.: 12 шт. – в классе; 2 – над доской  4. Освещение по рабочим местам – норма  5. Температурный режим – норма, 18-20 °С.  6. Уборочный инвентарь – имеется. | Ноутбук  Принтер  Мультимедийный проектор  Экран потолочный  Интерактивная доска  Фортепиано  Магнитная доска  Магнитофон  Колонки – 2 шт.  Веб-камера  Система очистки воздуха  Ультрафиолетовый излучатель |
| 5.2. | Учебный кабинет №2  1. Площадь кабинета – 52,5 кв.м.  2. Число рабочих мест – 30  3. Освещение:  - люминесцентные лампы дневного освещения – 32шт.  - точек – 8 шт.: 6 шт. – в классе; 2шт. – над доской  4. Освещение по рабочим местам – норма  5. Температурный режим – норма, 18-20 °С.  6. Уборочный инвентарь – имеется. | Ноутбук  Многофункциональное устройство Мультимедийный проектор  Интерактивная доска  Экран потолочный  Фортепиано  Магнитофон  Магнитная доска  Колонки – 2 шт.  Микроскоп электронный – 3 шт.  Веб-камера |
| 5.3. | Учебный кабинет №3  1. Площадь кабинета – 52,00 кв.м.  2. Число рабочих мест – 28  3. Освещение:  - люминесцентные лампы дневного освещения – 26шт.  - точек – 14 шт.: 12 шт. – в классе; 2шт. – над доской  4. Освещение по рабочим местам – норма  5. Температурный режим – норма, 18-20 ° С.  6. Уборочный инвентарь – имеется. | Ноутбук  Многофункциональное устройство Мультимедийный проектор  Интерактивная доска  Экран потолочный  Фортепиано  Магнитофон  Колонки – 2 шт.  Документ-камера  Веб-камера  Магнитная доска с креплениями для наглядного материала  Электронный измеритель шума «Светофор» настенный |
| 5.4. | Учебный кабинет №4  1. Площадь кабинета – 55 кв.м.  2. Число рабочих мест – 30  3. Освещение:  - люминесцентные лампы дневного освещения – 26шт.  - точек – 14 шт.: 12 шт. – в классе; 2шт. – над доской  4. Освещение по рабочим местам – норма  5. Температурный режим – норма, 18-20 °С.  6. Уборочный инвентарь – имеется. | Ноутбук  Многофункциональное устройство Мультимедийный проектор  Интерактивная доска  Экран потолочный  Фортепиано  Магнитофон  Колонки – 2 шт.  Веб-камера  Магнитная доска с креплениями для наглядного материала  Маркерная доска |
| 5.5. | Учебный кабинет №5  1. Площадь кабинета – 55 кв.м.  2. Число рабочих мест – 30  3. Освещение:  - люминесцентные лампы дневного освещения – 26шт.  - точек – 14 шт.: 12 шт. – в классе, 2 шт. - над доской  4. Освещение по рабочим местам – норма  5. Температурный режим – норма, 18-20 °С.  6. Уборочный инвентарь – имеется. | Ноутбук  Многофункциональное устройство Мультимедийный проектор  Интерактивная доска  Экран потолочный  Фортепиано  Магнитофон  Колонки – 2 шт.  Веб-камера |
| 5.6. | Учебный кабинет №6 | ПК – 1 шт.  Ноутбук - 12 шт.  Многофункциональное устройство  Мультимедийный проектор  Интерактивная доска  Экран потолочный  Фортепиано  Магнитофон – 4 шт.  Магнитная доска  Колонки – 2 шт.  Система для голосования (на 25 пультов)  Веб-камера |
| 5.7. | Музыкальный зал  1. Площадь кабинета – 91,2 кв.м.  2.Одномоментная наполняемость – до 50 чел.  3. Освещение:  - люминесцентные лампы дневного освещения – 60 шт.  - точек – 15 шт.  4. Освещение по рабочим местам – норма  5. Температурный режим – норма, 18-20 °С.  6. Уборочный инвентарь – имеется. | Ноутбук  Принтер  Сканер  Мультимедийный проектор  Интерактивная доска  Экран потолочный  Фортепиано  Магнитофон – 4 шт.  Колонки – 2 шт.  Веб-камера  Магнитная маркерная доска  Аккордеон  Бубен – 8шт.  Гусли – 2 шт.  Металофон – 1шт.  Трещетки – 15шт.  Гитара – 1шт.  Гармонь – 1 шт.  Ложки деревянные 6 шт. |
| 5.8. | Спортивный зал  1. Площадь спортивного зала – 119 кв.м.  2. Число рабочих мест – 30  3. Освещение:  - люминесцентные светильники дневного освещения – 20шт., светильник-1шт  4. Освещение по рабочим местам – норма  5. Температурный режим – норма, 15-17 °С.  6. Уборочный инвентарь – имеется.  7. Длина спортзала 17 м.  8. Ширина спортзала 7м | Фортепиано  Магнитофон  Мяч баскетбольный -24шт.  Мяч волейбольный – 5шт.  Мяч футбольный – 24шт.  Мяч резиновый – 16шт.  Мяч для метания - 6шт.  Мяч теннисный – 23шт.  Мяч пластмассовый –15 шт.  Конус большой –10 шт.  Конус маленький – 10шт.  Гимнастическая скамейка–13 шт.  Кубы красные – 86шт.  Кубики пластмассовые– 7шт.  Маты гимнастические – 14шт.  Подушки для единоборств– 40шт.  Гимнастические палки (деревянные) – 40шт.  Гимнастические палки (пластмассовые) – 8шт.  Ракетки теннисные – 90шт.  Кегли пластмассовые – 28шт.  Обручи пластмассовые – 25шт.  Обручи железные – 3шт.  Тоннели – 2шт.  Стойка для прыжков – 5шт.  Шведская стенка – 1шт.  Турник – 7шт.  Щит баскетбольный – 8шт.  Баскетбольные кольца – 1шт.  Гимнастические кольца – 1шт.  Подвесная верёвочная лестница– 3шт.  Подвесной канат – 2шт.  Канат – 1шт.  Стойка для метания в цель – 1шт.  Лестница гимнастическая – 2шт.  Ребристая доска – 1шт.  Сетка волейбольная –30 шт.  Скакалки – 36шт.  Лыжи – 42шт.  Лыжные ботинки – 26шт.  Лыжные палки – 2шт.  Сетка для мячей – 3шт.  Лестница для перелезания – 11шт.  Флажки – 30шт.  Гантели (пластмассовые) – 30шт.  Гантели (железные) – 14шт.  Дуги железные (большие) – 7шт.  Дуги железные (маленькие) – 18шт.  Ракетки бадминтонные – 18шт.  Воланчики – 10шт.  Клюшки – 4шт.  Мешочки для равновесия – 26шт.  Ледянки – 3шт.  Насос – 1шт. |
| 5.9. | Комната психологической разгрузки  1. Площадь спортивного зала – 64,3 кв.м.  2. Число рабочих мест –15  3. Освещение:  - люминесцентные светильники с лампами накаливания – 12шт., 4. Освещение по рабочим местам – норма  5. Температурный режим – норма, 18-20 °С.  6. Уборочный инвентарь – имеется. | Компьютер персональный в сборе  Многофункциональное устройство  Магнитофон  Магнитнаядоска  Колонки – 2 шт.  Веб-камера  Световая пушка с дисками «облако»  Световое панно «Грозовая туча»  Светодиодный дождь  Песочница с различным тактильным материалом  Ковер «звездное небо»  Сухой бассейн  Сенсорный уголок с пузырьковой колонной  Водный фонтан  Настенное зеркало с подсветкой  Пузырьковая колонна  Зеркальный шар с мотором  Сухой душ |
| 5.10. | Учительская  на 5-9 посадочных мест  Площадь – 14,4м2  Освещение по рабочим местам – норма  Температурный режим – норма, 18-20 °С. | Персональный компьютер в сборе – 1 шт  Ноутбук – 4 шт.,  на каждом установлена защита персональных данных для выхода в ГИС ЭО |
| 5.11. | Библиотека – 43м2  Читальный зал на 8 посадочных мест.  Имеется подсобное помещение для хранения книг – 4,5м2 | Персональный компьютер в сборе – 2 шт.  Копировальная техника на лист – 2 шт. (А-4, А-3)  Принтер  Магнитофон |
| 5.12. | Медицинский кабинет  1. Площадь -42,7 м2  2. Освещение по рабочим местам – норма  3. Температурный режим – норма, 18-20 °С.  4. Уборочный инвентарь – имеется. | Оборудованный медицинский кабинет  соответствующий требованиям, предъявляемым к  помещениям для медицинского персонала и оказания медицинских услуг имеет следующие помещения:  - кабинет мед. сестры  - процедурный кабинет  - изолятор  - кабинет врача  - сан-узел коридор  - помещение для осмотра обучающихся  Медицинское обслуживание осуществляется «Ухтинской детской поликлиникой»  согласно договору. |
| 5.13 | Пищеблок:  - столовая - 108,8 м на 85 посадочных мест  - кухня – 48м2,  - моечная – 12м2  - складские помещения – 18м2 | Холодильник бытовой  Холодильная камера  Холодильный шкаф  Морозильный ларь  Жарочный шкаф  Электроплита  Электромясорубка  Картофелечистка  Водонагреватель  Электрокипятильник (титан)  Овощерезка  Измельчитель электрический  100% уровень оснащенности, обеспечивает возможность хранения и приготовления пищи, организованно горячие питание штатными поварами учреждения |
| 5.14. | Административные помещения:  Кабинет директора, кабинеты заместителей директора по УР, НМР, АХР, ВР и ВМР, делопроизводителя | В каждом кабинете имеется автоматизированное рабочее место, оснащенное ноутбуком или ПК, принтером или МФУ |
| 6. | Требования  пожарной безопасности | В целях обеспечения пожарной безопасности проводятся мероприятия:  Издан приказ о назначении ответственного за пожарную безопасность  Разработаны и утверждены инструкции по ПБ Разработан и утвержден план эвакуации и порядок оповещения людей устанавливающие обязанности и действия работников на случай возникновения пожара Организованы обучения пожарно-технического минимума сотрудников  Проводятся инструктажи по ПБ 1 раз в полгода, с вновь прибывшими сотрудниками проводится вводный инструктаж, с записями в специальных журналах.  В достаточном количестве запасные и эвакуационные выходы здания подготовлены для экстренной эвакуации сотрудников и учащихся которые содержатся в надлежащем порядке.  Проводятся практические тренировки по эвакуации сотрудников и учащихся тушению условного пожара. ( 2 раза в год. )  Здание обеспечено автоматической пожарной сигнализацией и системой оповещения, с выводом пожарной автоматики на центральный пункт пожарной связи ЕДДС.  Имеются первичные средства пожаротушения. Огнетушители проверяются 1 раз в квартал.  Согласно графика проводятся испытания электроустановок  Проверка источника наружного противопожарного водоснабжения.( 2 раза в год)  Проверка технического состояния и водоотдачи пожарных кранов. (2 раза в год)  Проведены испытания ограждений крыши и ступени лестниц.  Заключены договора с обслуживающими организациями.  По результатам акта проверки Отделом надзорной деятельности г. Ухты нарушения требований пожарной безопасности не выявлены. |
| 7. | Требования электробезопасности | В целях обеспечения электробезопасности:  -издается приказ о назначении ответственного за электробезопасность;  -разработаны и утверждены инструкции по электробезопасности 1 группы;  -составлены перечни должностей по электробезопасности 1 группы;  -разработана программа на 1 группу электробезопасности;  -один раз в год проводятся инструктажи по ЭБ;  -с вновь прибывшими сотрудниками проводятся вводные инструктажи по ЭБ;  -ответственный за ЭБ 1 раз в три года проходит обучение в Ростехнадзоре, 1 раз в год сдает экзамен на 4 группу;  -согласно графику проводится проверка сопротивления изоляции электросети и заземления кухонного оборудования;  -электророзетки и электровыключатели содержатся в исправном состоянии;  -электрощитовая расположена в подвале здания, оснащена огнетушителем, оборудована стальной огнестойкой дверью, имеются диэлектрические коврики и перчатки. |
| 8. | Требования  охраны  труда работников | Изданы приказы:  -о назначении ответственного за обеспечение охраны труда;  -о создании постоянно действующей комиссии;  -о проведении обучения, проверки знаний.  Разработаны и утверждены все необходимые инструкции.  Оформлены журналы по охране труда.  Разработаны и утверждены программы (первичного инструктажа, обучения и проверки знаний требований ОТ, оказания доврачебной медицинской помощи) |

**Соблюдение требований ФГОС НОО**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Требование | Соблюдение |
| 1 | Санитарно-эпидемиологические требования  образовательного процесса | Да |
| 2 | Требования к санитарно-бытовым условиям | Да |
| 3 | Требования к социально-бытовым условиям | Да |
| 4 | Требования строительных норм и правил | Да |
| 5 | Требования пожарной безопасности | Да |
| 6 | Требования электробезопасности | Да |
| 7 | Требования охраны здоровья учащихся и охраны труда работников | Да |
| 8 | Требования к организации безопасной эксплуатации улично-дорожной сети и технических средств организации дорожного движения в местах расположения учреждения | Да |
| 9 | Требования к организации безопасной эксплуатации спортивных сооружений, спортивного инвентаря и оборудования, используемого в учреждении | Да |
| 10 | Своевременный и необходимый объем текущего и капитального ремонта | Частично |

Основой обеспечения надежной защиты МОУ «НШДС №1» от угроз террористического характера и иных посягательств экстремистского характера является их надлежащая инженерно-техническая укрепленность (ворота, металлический забор по периметру) в сочетании с оборудованием системами:

* пожарная автоматика передачи тревожных сообщений на пульт ЕДДС «01»;
* автоматическая система речевого оповещения о пожаре;
* автоматическая система пожарной сигнализации;
* комплекс средств тревожной сигнализации (тревожная кнопка).

Охрану МОУ «НШДС №1» осуществляют вахтеры и сторожа, работающие по штатному расписанию.

Разработана необходимая документация по действиям при ЧС и по обеспечению безопасности:

* план действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера МОУ «НШДС №1»;
* паспорт безопасности (антитеррористической защищенности) МОУ «НШДС №1»;
* паспорт дорожной безопасности МОУ «НШДС №1»
* паспорт доступности.

Создана комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности МОУ «НШДС №1».

**3.3.6. Информационно-методические условия реализации основной образовательной программы начального общего образования**

Информационно-методические условия реализации основной образовательной программы начального общего образования обеспечиваются информационно-образовательной средой МОУ «НШДС №1».

Информационно-образовательная среда МОУ «НШДС №1» представлена как комплекс информационных образовательных ресурсов, в том числе цифровых образовательных ресурсов, совокупности технологических средств информационных и коммуникационных технологий: компьютеров, иного ИКТ-оборудования, коммуникационных каналов, систем современных педагогических технологий, обеспечивающих обучение в современной информационно-образовательной среде.

Создаваемая в МОУ «НШДС №1» информационно-образовательная система строится в соответствии со следующей иерархией:

* единая информационно-образовательная среда страны;
* единая информационно-образовательная среда региона;
* информационно-образовательная среда образовательного учреждения;
* предметная информационно-образовательная среда;
* информационно-образовательная среда УМК;

Основными элементами системы являются:

* информационно-образовательные ресурсы в виде печатной продукции;
* информационно-образовательные ресурсы на сменных оптических носителях;
* информационно-образовательные ресурсы Интернета;
* вычислительная и информационно-телекоммуникационная инфраструктура;
* прикладные программы, в том числе поддерживающие администрирование и финансово-хозяйственную деятельность образовательного учреждения (бухгалтерский учёт, делопроизводство, кадры ,питание обучающихся и т. д.).

Необходимое для использования ИКТ оборудование отвечает современным требованиям и обеспечивает использование ИКТ:

* в учебной деятельности;
* во внеурочной деятельности;
* при измерении, контроле и оценке результатов образования;
* в административной деятельности, включая дистанционное взаимодействие всех участников образовательных отношений, а также дистанционное взаимодействие образовательного учреждения с другими организациями социальной сферы и органами управления.

Учебно-методическое и информационное оснащение образовательного процесса обеспечивает возможность:

* реализации индивидуальных образовательных планов обучающихся, осуществления их самостоятельной образовательной деятельности;
* ввода русского и иноязычного текста, распознавания сканированного текста; создания текста на основе расшифровки аудиозаписи; использования средств орфографического и синтаксического контроля русского текста и текста на иностранном языке; редактирования и структурирования текста средствами текстового редактора;
* записи и обработки изображения и звука при фиксации явлений в природе и обществе, хода образовательного процесса; переноса информации с нецифровых носителей в цифровую среду (оцифровка, сканирование);
* создания и использования диаграмм различных видов;
* организации сообщения в виде линейного или включающего ссылки сопровождения выступления, сообщения для самостоятельного просмотра, в том числе видеомонтажа и озвучивания видеосообщений;
* выступления с аудио-, видео- и графическим экранным сопровождением;
* вывода информации на бумагу;
* информационного подключения к локальной сети и глобальной сети Интернет, входа в информационную среду учреждения, в том числе через Интернет, размещения гипермедиасообщений в информационной среде образовательного учреждения;
* поиска и получения информации;
* использования источников информации на бумажных и цифровых носителях (в том числе в справочниках, словарях, поисковых системах);
* общения в Интернете, взаимодействия в социальных группах и сетях, участия в форумах, групповой работы над сообщениями (вики);
* создания и заполнения баз данных, в том числе определителей; наглядного представления и анализа данных;
* включения обучающихся в проектную и учебно-исследовательскую деятельность, проведения наблюдений и экспериментов, в том числе с использованием: учебного лабораторного оборудования, цифрового (электронного) и традиционного измерения, включая определение местонахождения;;
* художественного творчества с использованием ручных и ИКТ-инструментов, реализации художественно-оформительских и издательских проектов, натурной и рисованной мультипликации;
* проектирования и конструирования, в том числе моделей с цифровым управлением и обратной связью, с использованием конструкторов; управления объектами; программирования;
* занятий по изучению правил дорожного движения с использованием игр, оборудования, а также компьютерных тренажёров;
* размещения продуктов познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся в информационно-образовательной среде образовательного учреждения;
* проектирования и организации индивидуальной и групповой деятельности, организации своего времени с использованием ИКТ;
* обеспечения доступа в школьной библиотеке к информационным ресурсам Интернета, учебной и художественной литературе, коллекциям медиаресурсов на электронных носителях, множительной технике для тиражирования учебных и методических текстографических и аудиовидеоматериалов, результатов творческой, научно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся;
* проведения массовых мероприятий, собраний, представлений; досуга и общения обучающихся с возможностью для массового просмотра кино- и видеоматериалов;

Все указанные виды деятельности должны быть обеспечены расходными материалами.

**Создание в МОУ «НШДС №1» информационно-образовательной среды, соответствующей требованиям Стандарта**

Показатели эффективного использования информационно-образовательной среды:

|  |  |
| --- | --- |
| Совокупность технологических средств информационных и коммуникационных технологий (компьютеры, иное ИКТ- оборудование, коммуникационные каналы) | |
| ПК, ноутбуков | 34  (7 стационарных ПК,  27 ноутбуков)  Все рабочие места сотрудников обеспечены компьютерной техникой, объединены локальной сетью и имеют выход в Интернет скорость 10МБ/с |
| Из них используется:  - в административных целях  - учебных целях | 15  19 |
| проекторов | 9 |
| интерактивных досок | 6 |
| принтеров, копиров, МФУ | 9 |
| сканеров | 1 |
| Система для электронного голосования | 1 |
| Документ-камера | 1 |
| Цифровой фотоаппарат с функцией камеры | 1 |
| Цифровой микроскоп | 3 |

|  |  |
| --- | --- |
| показатель | описание |
| Обеспеченность цифровыми образовательными ресурсами | Количество мультимедийных пособий-23+диски в комплекте с УМК |
| Направления использования ПК, установленного в учебном кабинете. | * Трансляция вебинаров в режиме онлайн для педагогов; * Выход в Интернет; * Онлайн тестирование по различным учебным предметам; * Дополнительные занятия, консультации по интересующим вопросам для учащихся; * Обучающие семинары для учителей ; * Подготовка и проведение внеклассных мероприятий; * Для создания учебного продукта группами учащихся класса в урочной и внеурочной системе. |
| Система современных педагогических технологий, обеспечивающих обучение в современной информационно­образовательной среде | Совершенствуется посредством взаимопосещений уроков, проведения семинаров, педсоветов, работой учителей в творческих группах. |
| Оснащение библиотеки | В библиотеке предоставлен доступ к электронным каталогам Центральной библиотеки г.Ухты, Национальной электронной библиотеки.  В библиотеке МОУ «НШДС №1» 2 компьютера, первый используется для работы библиотекаря, второй для учебных и методических целей.. |
| Всего – 7 672экз.  Художественная литература 2 736  Учебники – 4 011  Научно-методическая – 380  Справочная – 328  Периодические издания - 217 шт.  Количество посадочных мест в библиотеке (читальный зал)-8  Доля учебных изданий, рекомендованных федеральным органом управления образованием, в библиотечном фонде (50%)  Справочно-библиографические ресурсы:   * картотека * каталог * библиографические пособия (обзоры, указатели, списки) |
| обеспеченность учебниками для 1-4 классов в соответствии с ФГОС НОО | Обеспеченны – 100% |
| мониторинг и фиксация хода и результатов образовательного процесса | В управлении образовательным процессом используется государственная информационная система (ГИС) «Электронное образование». |
| Оснащение школьного сервера, школьного сайта, внутренней (локальной) сети, внешней (в том числе глобальной) сети; | Все учебные и административные кабинеты имеют точку доступа к сети Интернет.  МОУ «НШДС №1» имеет электронную почту, официальный сайт, действующий в соответствии с нормативно-правовыми документами |
| Наличие в Публичном отчете (докладе) МОУ «НШДС №1» раздела, содержащего информацию о ходе введения ФГОС ООО; | В наличии |
| Обеспечение контролируемого доступа участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет | На каждом ПК (находящимся в свободном доступе учащихся) МОУ «НШДС №1» установлен контент- фильтр, запрещающий доступ к социальным, рекламным и прочим запрещенным сайтам. На каждом ПК установлены лицензионные программы, антивирус Касперского.  Разработаны внутренние локальные акты регламентирующие работу в сети Интернет. |

Создание единого информационно-образовательного пространства – одна из главных стратегических целей деятельности учреждения.

Деятельность по информатизации образовательного процесса в МОУ «НШДС №1» строится по следующим направлениям:

-обеспечение контроля качества образования посредством ведения электронных форм мониторинга,

-автоматизация управленческой деятельности (сбор, обработка, хранение, передача, анализ информационных данных обо всех направлениях и результатах деятельности лицея),

-обеспечение совершенствования содержания образования посредством применения Интернет, ЭОР, ЦОР ресурсов,

-обеспечение совершенствования методов обучения посредством активного применения информационно-коммуникативных технологий,

-обеспечение информационного обмена между всеми участниками образовательного процесса,

-обеспечение информационной открытости деятельности МОУ «НШДС №1» в сети Интернет (собственный сайт), в иных средствах массовой информации,

-повышение ИКТ–компетентности учителей, педагогических и руководящих работников,

-повышение ИКТ– компетентности учащихся в урочной и внеурочной, в проектной и учебно-исследовательской деятельности,

-обеспечение образовательного процесса компьютерной техникой,

-обеспечение лицензионными программами для компьютерной техники.

Таким образом, весь коллектив образовательного учреждения лицея включен в процесс информатизации образовательного процесса.

Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации **основной образовательной программы начального общего образования**

При реализации основной образовательной программы начального общего образования, в соответствии с которой обучение в начальной школе организовано на основе учебно-методического комплекта «Планета Знаний» и учебно-методического комплекта «Перспектива», используются учебники соответствующие государственному образовательному стандарту, разработанному в соответствии с ФГОС, согласно Федеральному перечню учебников, утвержденному приказом Минобрнауки от 31.03.2014 № 253 «Об утверждении федерального перечня учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования» (учебная литература для обеспечения образовательной деятельности в 3-4 классах по УМК «Планета знаний»), Федеральному перечню учебников, утвержденному приказом Минобрнауки от 28.12.2018 № 345 «Об утверждении федерального перечня учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования», Приказу Министерства Просвещения РФ № 233 «О внесении изменений в федеральный перечень учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, утверждённый приказом Министерства просвещения РФ от 28 декабря 2018 г. № 345». Обеспеченность участников образовательных отношений учебной и методической литературой 100%.

**Сведения**

**об обеспеченности учебной литературой образовательного процесса на уровне начального общего образования в МОУ «НШДС №1»**

**УМК «Планета знаний»**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование**  **учебных**  **предметов**  **(дисциплин) в**  **соответствии с**  **учебным**  **планом** | **Наименование учебной литературы (автор, название, место издания, издательство, год издания учебной литературы)** | **класс** | **Всего**  **учебников**  **в фонде**  **(экз)** | **%**  **обеспеченности** |
| 1. | Русский язык | Андрианова Т.М. Букварь.- М: «Астрель», 2016 | 1 | 84 | 100 |
|  | Андрианова Т.М. Русский язык.- М: «Астрель», 2016 | 1 | 84 | 100 |
| Андрианова Т.М. Русский язык.- М: «Астрель», 2018 | 2 | 84 | 100 |
| Желтовская Л.Я. Русский язык в 2-х ч.- М: Дрофа, 2017 | 3 | 56 | 100 |
| Желтовская Л.Я. Русский язык в 2-х ч.- М: Дрофа, 2018 | 4 | 0 | 0 |
| 2. | Литературное чтение | Кац Э.Э. Литературное чтение.- М: «Астрель», 2016. | 1 | 84 | 100 |
|  | Кац Э.Э. Литературное чтение.- М: «Астрель», 2018 | 2 | 84 | 100 |
| Кац Э.Э. Литературное чтение в 3-х ч.- М: Дрофа; Астрель, 2018 | 3 | 58 | 100 |
| Кац Э.Э. Литературное чтение в 3-х ч.- М: Дрофа; Астрель, 2018 | 4 | 2 | 0 |
| 4. | Иностранный язык | Вербицкая М.В. Английский язык в 2-х ч.- М: Вентана-Граф, 2018. | 2 | 84 | 100 |
|  | Вербицкая М.В. Английский язык в 2-х ч.- М: Вентана-Граф, 2017 | 3 | 56 | 100 |
| Вербицкая М.В. Английский язык в 2-х ч.- М: Вентана-Граф, 2018 | 4 | 0 | 0 |
| 5. | Математика | Башмаков М.И., Нефёдова М.Г. Математика в 2-х ч.- М: «Астрель», 2015. | 1 | 84 | 100 |
|  | Башмаков М.И., Нефёдова М.Г. Математика в 2-х ч.- М: «Астрель», 2018. | 2 | 84 | 100 |
| Башмаков М.И. Математика: В 2ч.- М: АСТ: Астрель, 2018. | 3 | 56 | 100 |
| Башмаков М.И. Математика: В 2ч.- М: АСТ: Астрель, 2018. | 4 | 2 | 0 |
| 6. | Окружающий мир | Ивченкова Г.Г, Потапов И.В. Окружающий мир.- М: «Астрель», 2016 | 1 | 84 | 100 |
|  | Ивченкова Г.Г, Потапов И.В. Окружающий мир.- М: «Астрель», 2018. | 2 | 84 | 100 |
| Ивченкова Г.Г. Окружающий мир.- М: Дрофа; Астрель, 2017 | 3 | 56 | 100 |
|  |  | Ивченкова Г.Г. Окружающий мир.- М: Дрофа; Астрель, 2018 | 4 | 2 | 0 |
| .7. | Изобразительное искусство | Сокольникова Н.М. Изобразительное искусство.- М: «Астрель», 2016, 2017. | 1 | 84 | 100 |
| Сокольникова Н.М. Изобразительное искусство.- М: «Астрель», 2017. | 2 | 84 | 100 |
|  | Сокольникова Н.М. Изобразительное искусство.- М: Дрофа; Астрель, 2017. | 3 | 58 | 100 |
| Сокольникова Н.М. Изобразительное искусство.- М: Дрофа; Астрель, 2018. | 4 | 2 | 0 |
| 8. | Музыка | Бакланова Т.И. Музыка.- М: «Астрель», 2016, 2018. | 1 | 84 | 100 |
|  | Бакланова Т.И. Музыка.- М: «Астрель», 2017. | 2 | 84 | 100 |
| Бакланова Т.И. Музыка.- М: Дрофа; Астрель, 2017., 2018 | 3 | 57 | 100 |
| Бакланова Т.И. Музыка.- М: Дрофа; Астрель, 2018 | 4 | 2 | 0 |
| 9. | Технология | Узорова О.В., Нефёдова Е.А. Технология.- М: «Астрель», 2016, 2017. | 1 | 84 | 100 |
|  | Узорова О.В., Нефёдова Е.А. Технология.- М: «Астрель», 2018. | 2 | 84 | 100 |
| Узорова О.В., Нефёдова Е.А. Технология.- М: Дрофа; Астрель, 2018. | 3 | 58 | 100 |
| Узорова О.В., Нефёдова Е.А. Технология.- М: Дрофа; Астрель, 2018. | 4 | 2 | 0 |
| 10. | Физическая культура | Лисицкая Т.С. Физическая культура.- М: «Астрель», 2015, 2017. | 1 | 84 | 100 |
|  | Лисицкая Т.С. Физическая культура.- М: «Астрель», 2017. | 2 | 84 | 100 |
| Лисицкая Т.С. Физическая культура 3-4. - М: АСТ: Астрель, 2017,2018 | 3-7 | 57 | 100 |
| 11. | Основы светской этики | Саплина Е.В., Саплин А.И. Основы духовно-нравственной культуры народов России. Основы религиозных культур и светской этики.-М: АСТ:Астрель, 2018 | 4 | 85 | 100 |
|  | **ВСЕГО:** | | **1-4** | **2121** | **100** |

Обеспеченность участников образовательных отношений учебной и методической литературой 100%

### 3.3.6. Механизмы достижения целевых ориентиров в системе условий

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Целевой ориентир | Механизмы достижения целевых ориентиров в системе условий |
| 1 | Наличие локальных нормативных правовых актов и их использование всеми субъектами образовательного процесса | - нормативных правовых актов в соответствии с Уставом;  - внесение изменений в локальные нормативные правовые акты в соответствии с изменением действующего законодательства;  - качественное правовое обеспечение всех направлений деятельности начальной школы в соответствии с ООП |
| 2 | Наличие учебного плана, учитывающего разные формы учебной деятельности и образовательную среду учреждения | - эффективная система управленческой деятельности;  - реализация планов работы методических объединений, психологической службы;  - реализация плана ВШК |
| 3 | Наличие педагогов, способных  реализовать ООП (по квалификации, по опыту, наличие званий, победители  профессиональных конкурсов,  участие в проектах, грантах и т.п.) | - подбор квалифицированных кадров для работы;  - повышение квалификации педагогических работников;  - аттестация педагогических работников;  - мониторинг инновационной готовности и профессиональной компетентности педагогических  работников;  - эффективное методическое сопровождение деятельности педагогических работников. |
| 4 | Обоснованное и эффективное использование информационной среды (локальной среды, сайта, цифровых образовательных ресурсов, мобильных компьютерных классов, владение ИКТ-технологиями педагогами) в образовательном процессе | - приобретение цифровых образовательных  ресурсов;  - реализация графика использования мобильных  компьютерных классов;  - повышение профессиональной компетентности педагогических работников по программам информатизации образовательного пространства;  - качественная организация работы официального сайта;  - реализация плана ВШК. |
| 5 | Наличие баланса между внешней и внутренней оценкой (самооценкой) деятельности всех субъектов образовательного процесса при реализации ООП;  участие общественности (в том числе родительской) в управлении образовательным процессом | - эффективная реализация Положения о формах,  периодичности и порядке текущего контроля  успеваемости и промежуточной аттестации  обучающихся;  - соответствие лицензионным требованиям и аккредитационным нормам образовательной деятельности;  - эффективная деятельность органов государственно-общественного управления в соответствии с нормативными документами школы. |
| 6 | Обоснование использования списка учебников для реализации задач ООП; наличие и оптимальность других учебных и дидактических материалов, включая цифровые образовательные ресурсы, частота их использования учащимися на индивидуальном уровне | - приобретение учебников, учебных пособий,  цифровых образовательных ресурсов;  - аттестация учебных кабинетов через проведение  смотра учебных кабинетов;  - эффективное методическое сопровождение деятельности педагогических работников;  - реализация плана ВШК. |
| 7. | Соответствие условий физического воспитания гигиеническим требованиям; обеспеченность горячим питанием, наличие лицензированного медицинского кабинета, состояние здоровья учащихся | - эффективная работа спортивного, спортивной  площадки;  - эффективная работа столовой;  - эффективная оздоровительная работа. |

Интегративным результатом выполнения требований к условиям реализации основной образовательной программы МОУ «НШДС №1» должно быть создание и поддержание комфортной развивающей образовательной среды, адекватной задачам достижения личностного, социального, познавательного (интеллектуального), коммуникативного, эстетического, физического, трудового развития обучающихся.

**Дорожная карта по формированию необходимой системы условий реализации основной образовательной программы**

| Направление мероприятий | Мероприятия | Сроки реализации |
| --- | --- | --- |
| I. Нормативное обеспечение введения ФГОС НОО | 1. Наличие решения Педагогического совета о введении в МОУ «НШДС №1» ФГОС НОО на основе новой ООП НОО, | Май 2019г. |
| Создание рабочей группы в составе педагогов, воспитателей и членов администрации для разработки ООП НОО с целью сохранения преемственности на уровнях ДО, НОО и ООО | Май 2019г. |
| 2. Разработка на основе примерной основной образовательной программы начального общего образования основной образовательной программы МОУ «НШДС №1» | Май-август 2019г. |
| 3. Утверждение основной образовательной программы организации, осуществляющей МОУ «НШДС №1» | Август 2019г. |
| 4. Обеспечение соответствия нормативной базы МОУ «НШДС №1» требованиям ФГОС НОО | Июнь-август 2019г. |
| 5. Приведение должностных инструкций работников МОУ «НШДС №1» в соответствие с требованиями ФГОС НОО и тарифно­квалификационными характеристиками и профессиональным стандартом | Август 2015г. |
| 6. Разработка и утверждение плана­графика введения ФГОС НОО | Май 2019г. |
| 7. Определение списка учебников и учебных пособий, используемых в образовательной деятельности в соответствии с ФГОС НОО | Май 2019г. |
| 8. Разработка локальных актов, устанавливающих требования к различным объектам инфраструктуры МОУ «НШДС №1» с учетом требований к минимальной оснащенности учебной деятельности |  |
| 9. Разработка:  - образовательных программ (индивидуальных и др.);  - учебного плана;  - рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей;  - календарного учебного графика;  - Положения об ученическом самоуправлении;  - Положения о ведении личных карт обучающихся;  - Положения о научном обществе учащихся;  - Положения о добровольных пожертвованиях;  - Положения о проведении конкурсов, олимпиад и др. мероприятиях;  и др. в соответствии с ООП НОО;  10. Корректировка локальных актов:  - положения об ООП;  - положения об организации текущей и итоговой оценки достижения обучающимися планируемых результатов освоения основной образовательной программы;  - положения о внеурочной деятельности обучающихся;  - положения об электронном журнале и электронном дневнике;  и др. в соответствии с ООП НОО | Май-август 2019г. |
| II. Финансовое обеспечение введения ФГОС НОО | 1. Определение объема расходов, необходимых для реализации ООП и достижения планируемых результатов |  |
| 2. Корректировка локальных актов (внесение изменений в них), регламентирующих установление заработной платы работников МОУ «НШДС №1», в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования | По решению общего собрания работников, при внесении изменений в АМОГО «Ухта» |
| 3. Заключение дополнительных соглашений к трудовому договору с педагогическими работниками | При изменении условия трудового договора |
| III. Организационное обеспечение введения ФГОС НОО | 1.  Обеспечение координации взаимодействия участников образовательных отношений по организации введения ФГОС НОО: оставление плана работы | Ежегодно к 01 сентября |
| 2. Разработка и реализация моделей взаимодействия общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования, обеспечивающих организацию внеурочной деятельности | По необходимости |
| 3. Разработка и реализация системы мониторинга образовательных потребностей обучающихся и родителей по использованию часов вариативной части учебного плана и внеурочной деятельности | ежегодно |
| 4. Привлечение членов Совета Учреждения МОУ «НШДС №1» к проектированию основной образовательной программы начального общего образования | Июнь-август 2019г. |
| IV. Кадровое обеспечение введения ФГОС НОО | 1. Анализ кадрового обеспечения введения и реализации ФГОС НОО | Ежегодно по итогам года |
| 2. Создание (корректировка) плана­графика повышения квалификации педагогических и руководящих работников МОУ «НШДС №1» в связи с введением ФГОС НОО | Ежегодно к 01 сентября |
| 3. Разработка (корректировка) плана научно­методической работы (внутришкольного повышения квалификации) с ориентацией на проблемы введения ФГОС НОО | Ежегодно к 01 сентября |
| V. Информационное обеспечение введения ФГОС НОО | 1. Размещение на сайте МОУ «НШДС №1» информационных материалов о введения ФГОС НОО | По итогам года |
| 2. Широкое информирование родительской общественности о введения и реализации ФГОС НОО и порядке перехода на них | По мере необходимости |
| 3. Организация изучения общественного мнения по вопросам введения и реализации ФГОС НОО и внесения дополнений в содержание ООП | ежегодно |
| 4. Обеспечение публичной отчетности МОУ «НШДС №1» о ходе и результатах введения и реализации ФГОС НОО | Ежегодно, до 1 сентября |
| VI. Материально­техническое обеспечение введения ФГОС НОО | 1. Анализ материально­технического обеспечения введения и реализации ФГОС НОО начального общего образования | ежегодно |
| 2. Обеспечение соответствия материально­технической базы образовательной организации требованиям ФГОС НОО | Постоянно |
| 3. Обеспечение соответствия санитарно­гигиенических условий требованиям ФГОС НОО | Постоянно |
| 4. Обеспечение соответствия условий реализации ООП противопожарным нормам, нормам охраны труда работников МОУ «НШДС №1» | По результатам проверок ОНД |
| 5. Обеспечение соответствия информационно­образовательной среды требованиям ФГОС НОО:  - совершенствование материально-технической базы учебных помещений, | Постоянно |
| 6. Обеспечение укомплектованности библиотечно­информационного центра печатными и электронными образовательными ресурсами:  - приобретение электронных версий учебников, ЭОР, цифровых учебных материалов в соответствии с УМК | ежегодно |
| 7. Наличие доступа МОУ «НШДС №1» к электронным образовательным ресурсам (ЭОР), размещенным в федеральных, региональных и иных базах данных:  - установка электронных информационных , библиотечных каталогов, информационных баз | По потребности |
| 8. Обеспечение контролируемого доступа участников образовательных отношений к информационным образовательным ресурсам в Интернете | Постоянно |