

**ПЛАН**

работы детского сада МОУ «НШДС №1»

на 2018-2019 учебный год

Цель: продолжить работу по повышению качества дошкольного образования.

Задачи:

- обеспечить организацию образовательного процесса в соответствии с Федеральными государственными требованиями, переход на ФГОС ДО;

- продолжать работу по сохранению, укреплению здоровья и организации комплексного сопровождения системы формирования здорового и безопасного образа жизни воспитанников;

- поддержка и развитие одаренности дошкольников посредством участия воспитанников в конкурсных мероприятиях, создания консультативных материалов, обобщения и распространения педагогического опыта работы с талантливыми и одаренными детьми;

- повышение профессиональной компетентности педагогических кадров;

- повышение педагогической компетентности родителей в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей, укрепление роли родителей как полноправных участников образовательной деятельности.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **Организационно-методическая работа** | | | | |
| Цель: совершенствование образовательной деятельности и приведение её в соответствие с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования; повышение профессиональной компетентности педагогических кадров. | | | | |
| Мероприятия | Тема | | Сроки | ответственные |
| Участие педагогов во всероссийских, республиканских и муниципальных мероприятиях, направленных на повышение профессиональной компетентности педагогических кадров | 1. Участие в Vмуниципальном практико-ориентированном Форуме; 2. Участие в Республиканском образовательном форуме «образование. Государство. Общество»; 3. Участие в XIVвсероссийском конкурсе в области педагогики, воспитания и работы с детьми дошкольного возраста на соискание премии «За нравственный подвиг учителя»; 4. Участие в зимней методической декаде; 5. Участие в муниципальном конкурсе «Детский сад года – 2019»; 6. Участие в муниципальном творческом конкурсе «Виртуальные обучающие игры в образовательной деятельности дошкольников»; 7. Участие в республиканском тематическом фестивале методических разработок и программ по формированию культуры здорового питания «Здоровое питание – успешное образование!»; 8. Участие в республиканском конкурсе «Детский мир, идеи, открытки, находки»; 9. Участие в методической неделе «Панорама лучших педагогических практик работы в современных условиях»; 10. Участие в муниципальном этапе Всероссийского конкурса «Воспитатель года»; 11. Участие в международном конкурсе проф. мастерства специалистов ДОУ «Мастерство без границ». | | Октябрь  октябрь  декабрь  Февраль  февраль  март  март-май  март-май  апрель  апрель  декабрь-июнь | Зам. директора по ВМР  Зам. директора по НМР  Руководитель ДМО  воспитатели |
| Участие воспитанников, родителей и педагогов в муниципальных смотрах, конкурсах, соревнованиях | 1. Всероссийская акция «Кросс наций»; 2. Городской фестиваль «Маленький исследователь»; 3. Городской музыкальный конкурс среди дошкольников «Созвездие талантов»; 4. Городской фестиваль «Мой первый робот»; 5. Республиканский конкурс робототехники; 6. Городские соревнования «Веселые эстафеты»; 7. Всероссийская акция «Лыжня России»; 8. Конкурс чтецов на коми языке; 9. Городской конкурс спортивного танца; 10. Конкурс чтецов совместно с ЦДБ; 11. II муниципальная интеллектуальная игра “Эрудит»; 12. Фестиваль детских театров «Забава»; 13. Фестиваль творчества народов коми «Йолога»; 14. Республиканский слет «Юные друзья природы» | | Сентябрь  Ноябрь  Ноябрь  Ноябрь  Декабрь  Декабрь  Февраль  Февраль  Февраль  Март  Апрель  апрель  апрель  апрель | Заместитель директора по ВМР  Воспитатели  Муз.руководители  Инструктор по физической культуре |
| Педагогические часы | 1. Диспут «Мальчики и девочки – два мира, два детства»; 2. Презентация для педагогов «Стиль оригами, виды техники» 3. Знакомство с технологией «Карта решения проблемных ситуаций – ИНТЕЛЕКТ-КАРТА», её практическое применение с учетом зоны ближайшего развития ребенка; 4. Знакомство с технологией «ТРИЗ»; 5. Методические посиделки «Родительские собрания как одна из основных форм работы с родителями. Инновационные формы проведения»; 6. Презентация «КВЕСТ в детском саду, практическое применение»; 7. Презентация «Игровая зона для экспериментально-исследовательской деятельности, содержание, организация самостоятельной деятельности детей»; 8. Знакомство с технологией «Интерактивная экскурсионная деятельность, использование в практической образовательной деятельности»; 9. Методические посиделки «Все о социоигровых технологиях». | | Сентябрь  Октябрь  Ноябрь  Ноябрь  Декабрь  Февраль  Март  Апрель  май | Зам. директора по ВМР  воспитатели |
| Проведение мероприятий по контролю за качеством образовательной деятельности | По отдельному плану | | В течение года | Зам. директора по ВМР |
| Организация работы дошкольного методического объединения (ДМО) | По отдельному плану | | В течение года | Зам. директора по ВМР  Зам. директора по НМР  Руководитель ДМО |
| Копилка педагогических идей | 1. Творческая мастерская «Квилинг, Основные приемы»; 2. Ярмарка идей «Игры по развитию мелкой моторики, сделанные своими руками из подручного и бросового материала»; 3. Творческая мастерская «Подготовка фона в различных техниках выполнения»; 4. Творческая мастерская «Вышивка на пенопласте». 5. Мастер-класс «Игры нашего детства»; 6. Мастер-класс «Игры со словами». | | Октябрь  Декабрь  Январь  Февраль  март  апрель | Заместитель директора по ВМР  Воспитатели |
| Методическое сопровождение педагогов, повышение профессиональнойкомпитентности | 1. Консультация для педагогов 1 и 2 мл.группы «Успешная адаптация ребенка к условиям детского сада»; 2. Разработка буклета и распространение среди родителей воспитанников «Адаптация без слез»; 3. Оказание консультативной помощи педагогам при организации адаптации детей к условиям детского сада во 2 и 1 младшей группах; 4. Презентация для педагогов программы «Мир открытии» под редакцией Л.Г.Петерсон, И.А.Лыковой. 5. Анализ результатов мониторинга достижения целевых ориентиров воспитанниками дошкольных групп, внедрение Индивидуального образовательного маршрута для детей, испытывающих проблемы в усвоении программного материала, и одаренных детей; 6. Консультация для педагогов «Развитие познавательных психических процессов–как одно из основных предпосылок успешности в школе»; 7. Знакомство с новинками методической литературы, периодическими изданиями; 8. Консультация для педагогов «Проектная деятельность. Алгоритм разработки проекта»; 9. Консультация для педагогов «Речевой этикет педагога»; 10. Цикл психолого-педагогических тренингов, направленных на профилактику эмоционального выгорания педагогов. | | Сентябрь  Сентябрь  Сентябрь-ноябрь  октябрь  Октябрь, май  Ноябрь  В течение года  декабрь  январь  март-апрель | Заместитель директора по ВМР  Заместитель директора по НМР  Педагог-психолог |
| День открытых дверей детского сада МОУ «НШДС №1» | По отдельному плану | | апрель | педагоги |
| Тематические декады | По отдельному плану | | В течение года | Педагоги  Руководитель ДМО |
| Тематический оперативный контроль | 1.Организация профилактики простудных заболеваний, закаливающие процедуры;  2. Внедрение инновационных технологий по здоровьесбережению воспитанников.  2. Создание безопасных условий пребывания детей в групповых помещениях и на прогулочном участке;  3. Создание условий в группе для художественно-эстетического развития воспитанников;  4. Создание условий для развития познавательных интересов ребенка (экспериментально-исследовательская деятельность);  5. Ведение педагогами документации, качество оформления документов;  5. Мероприятия, направленные на профилактику плоскостопия воспитанников;  6. Организация двигательной активности детей на прогулке;  7. Информационно-просветительская работа с родителями (оформление, качество, эстетичность и содержательность наглядной информации). | | октябрь  Ноябрь  Ноябрь  Декабрь  Январь  Февраль  Март  Апрель  май | Зам. директора по ВМР |
| Мероприятия по приведению в соответствие с ФГОС ДО образовательных программ | Оказание помощи педагогам в разработке рабочих образовательных программ на 2019-2020 учебный год | | Август-сентябрь | Зам. директора по ВМР |
| Организация мероприятий, направленных на здоровьесбережение воспитанников | 1. Организация благоприятного микроклимата в группе, обеспечение оптимальной нагрузки на ребенка с учетом его индивидуальных особенностей; 2. Применение здоровьесберегающих технологий в соответствии с Моделью здоровьесбережения воспитанников и Моделью двигательной активности; 3. Обеспечение двигательной активности детей через проведение утренней гимнастики, основной образовательной деятельности в области «Физическое развитие», динамические паузы, подвижные игры со средней степенью подвижности, спортивные соревнования, бодрящую гимнастику; 4. Лечебно-профилактические мероприятия: фитонезидотерапия (лук, чеснок), воздушные ванны, закаливающие процедуры; 5. Проведение артикуляционной и пальчиковой гимнастики в младших группах; 6. Проведение дыхательной гимнастики и упражнений на тренировку дыхательной мускулатуры в старших группах; 7. Проведение организованной образовательной деятельности на свежем воздухе; 8. Проведение физкультурных досугов и праздников:   - спортивные соревнования «Веселые старты»,  - развлечение «Айболит пришел к нам в гости»,  - спортивные соревнования «Малые олимпийские игры»;  8. Применение технологии музыкального воздействия:  - релаксирующая музыка на занятиях ИЗО деятельности, в течение получаса в начале дневного сна,  - комплексы логоритмики. | | Ежедневно  В течение года  Ежедневно  В период обострения простудных заболеваний  Ежедневно  Ежедневно  1 раз в неделю  Октябрь  Февраль  Апрель  В течение года | Зам. директора по ВМР  Педагоги  Медицинская сестра  Инструктор по физической культуре |
| Организация мероприятий, направленных на предупреждение дорожно-транспортного травматизма | По отдельному плану | | В течение года | педагоги |
| Предоставление воспитанникам  дополнительных образовательных и дополнительных услуг | 1. Разработка программ по предоставлению дополнительных услуг и дополнительных образовательных услуг, разработка календарно-тематического планирования; 2. Создание условий для оказания дополнительных услуг (помещение, оборудование, материалы); 3. Проведение «Дней открытых дверей», выставок детских работ для родителей. 4. Анкетирование родителей воспитанников по вопросам удовлетворенности качеством оказания дополнительных услуг, анализ результатов. | | Сентябрь  Сентябрь  1 раз в квартал  май | Зам. директора по ВМР  педагоги |
| Организация мероприятий, направленных на обеспечение преемственности школы и детского сада, формирование у воспитанников готовности к обучению в школе | 1. Взаимопосещение педагогами основной образовательной деятельности, уроков; 2. Проведение предварительной и итоговой диагностики, анализ готовности воспитанников подготовительной группы к обучению в школе; 3. Проведение тематических занятий с воспитанниками «Я – будущий первоклассник», «Как вести себя на уроках»; 4. Консультация для родителей «Готовим руку к письму»; 5. Подготовка и распространение памятки для родителей «Родителям будущих первоклассников»; 6. Экскурсия воспитанников и родителей по школе в рамках проведения Дня открытых дверей | | В течение года  Октябрь, апрель  В течение года  ноябрь  декабрь  Апрель | Воспитатели старших и подготовительных групп, учителя  Зам. директора по ВМР |
| Организация общесадовых мероприятий к праздничным и календарным датам | 1. Конкурсная программа для мам «На все руки мастерицы»; 2. Военно-патриотическая игра «Зарница» для детей подготовительной группы; 3. Конкурсная программа для пап «Бывалые»; 4. Развлекательная программа «Веселая Масленица»; 5. Игровая программа в рамках Дня защиты детей «К нам гости пришли», конкурс костюмов из нетрадиционных материалов | | Ноябрь  Февраль  февраль  Март  1 июня | Заместитель директора по ВМР  Муз. Руководители  воспитатели |
| 1. **Работа с родителями воспитанников** | | | | |
| Цель: повышение педагогической компетентности родителей в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей. | | | | |
| По отдельному плану | По отдельному плану | В течение года | | Заместитель директора по ВМР  педагоги |
| Профилактика семейного неблагополучия | 1. Составление социального паспорта, анализ контингента родителей; 2. Консультирование родителей по проблемам детско-родительских отношений, по вопросам воспитания детей; 3. Патронаж семей воспитанников 1 и 2 мл.группы, представление результатов посещения на пед. совете. | Сентябрь  В течение года  Сентябрь-ноябрь | | Заместитель директора по ВМР  педагоги |
| 1. **Административно-управленческая работа** | | | | |
| Цель: создание условий, способствующих эффективному функционированию и развитию дошкольных групп. | | | | |
| Перспективное планирование | План работы на 2019-2020 учебный год | Май-август | | Зам. директора по ВМР |
| Укрепление материально-технической базы | Приобретение игрового и спортивного оборудования, | По мере финансирования | | Зам. директора по ВМР |